

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Liikehuoneistojen, kiinteistöjen ja kaluston vuokraustoiminta

Tämä on Deltaformi Oy:n (y-tunnus 2517824-3) rekisteri- ja tietosuojaseloste, joka koskee liikehuoneistojen, kiinteistöjen ja kaluston vuokraustoiminnan yritys- ja henkilökisteriä (myöhemmin käytetään asiakasrekisteri). EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 2016/679 (GDPR) 13. artikla määrää, mitä tietoja rekisteröidylle on toimitettava, kun asiakastietoja kerätään rekisteröidyltä ja 14. artikla määrää, mitä tietoja rekisteröidylle on toimitettava, kun tietoja ei ole saatu rekisteröidyltä. Tässä rekisteri- ja tietosuojaselosteessa on kerrottu 13. ja 14. artiklassa säädetyt tiedot (mitä tietoja rekisteröidyistä rekisteriin kerätään, miten niitä käsitellään ja mitkä ovat rekisteröidyn oikeudet). Mikäli haluat yksityiskohtaisen selosteen sinusta vuokraustoiminnan asiakasrekisteriin rekisteröidyistä asiakastiedoista, pyydä seloste alla mainitulta yhteyshenkilöltä. Tämä tietosuojaseloste on laadittu 23.5.2025.

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Deltaformi Oy
Osoite: Piiskakuja 1, 20380 Turku
Puhelin: 040 5258 771 / toimisto
0500 66 33 00 / toimitusjohtaja
Sähköposti: info@deltaformi.fi

2. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Nimi: Pia Mustonen
Puhelin: 040 5258 771
Sähköposti: info@deltaformi.fi

3. Rekisterin yhteyshenkilö

Nimi: Pia Mustonen
Puhelin: 040 5258 771
Sähköposti: info@deltaformi.fi

4. Rekisterin nimi

Rekisterin nimi:

Liikehuoneistojen, kiinteistöjen ja kaluston vuokrauksen asiakasrekisterit

Sähköiset rekisterit:

Procountor ja yrityksen verkkolevyasema

Manuaalinen rekisteri:

Asiakasrekisteri, liikehuoneistovuokraus, kiinteistöjen vuokraus, kaluston vuokraus

5. Oikeusperuste ja yrityksen-/henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Oikeusperuste

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen oikeusperuste tietojen käsittelylle on EU 2016/679 kuudennen artiklan mukaan kun:

- a) rekisteröity on antanut suostumuksensa (suostumus on annettu jättämällä tarjouspyyntö tai tekemällä vuokraussopimus yritykselle)
- b) käsittely on tarpeen täytäntöönpanemiseksi sellainen sopimus, jossa rekisteröity on osapuolena (vuokrasopimus, autopaikkasopimus)
- c) käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi ja
- d) käsittely on tarpeen rekisteröidyn tai toisen luonnollisen henkilön elintärkeiden etujen suojaamiseksi; (asiakasrekisteri).

Asiakastietojen käsittelyn tarkoitus

Asiakastietojen käsittelyn tarkoitus on asiakasvalinnan tekeminen vapaana olevaan liikehuoneistoon, asiakassuhteen ylläpito, vuokrasopimusten hallinnointi, vuokrien laskutus ja perintä sekä kiinteistöjen ja liikehuoneistojen kunnossapito.

Asiakkaan tietoja tarvitaan liikehuoneistoihin liittyvissä vikailmoitus-, korjaus-, tarkastus- ja vaihtotilanteissa sekä vuokrasopimusten hallinnassa. Asiakasrekisterin sisältämä asiakasrekisterin eli asiakasluettelon pitämisen perusteena on asiakassuhde ja asiakassuhteesta johtuvien tehtävien hoitaminen ja vuokralaisen eduista huolehtiminen. Asiakassuhteen hoitaminen yleensä edellyttää, että asiakasrekisteriin on merkitty seuraavat tiedot: asiakkaan nimi ja huoneistonumero sekä asiakkaan y-tunnus/henkilöturvatus. Asiakasrekisterin osarekisterin muodostaa pelastuslakiin perustuvan pelastussuunnitelman sisältämät tiedot asiakkaista. Lisäksi yrityksen, joka suorittaa oven avaukset virka ajan ulkopuolella, pitää pystyä varmistamaan oven avausta pyytävän henkilön oikeus päästä liikehuoneistoon, mikä tapahtuu tarkistamalla asia asiakasrekisteristä. Asiakashakijarekisterin asiakasrekisterin pitäminen perustuu tietosuojasetuksen kohtiin c ja d. Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

Onko asiakastiedot pakko antaa ja asiakastietojen antamatta jättämisen seuraukset

Asiakastiedot on pakko antaa. Mikäli asiakastietoja ei anneta, vuokralainen ei voi olla asiakasrekisterissä, sopimussuhdetta ei voi syntyä eikä vuokralaiselle voida myöntää vuokrauskohdetta. Asiakastietojen käsittelyn ja tallentamisen kieltäminen estää siten vuokrasopimuksen syntymisen, lisäksi asiakastietojen antamatta jättäminen ja niiden käsittelyn ja tallentamisen kieltäminen estää vuokranantajan omistuksessa olevaan kohteeseen muuttamisen.

6. Rekisterin tietosisältö

Vuokralaisista, kanssavuokralaisista, yhteismaksajasta ja muista kohteeseen tulevista henkilöistä sekä mahdollisesta vuokralaisen asiainhoitajasta, valtuutetusta voidaan tallentaa seuraavia tietoja: Nimi, y-tunnus/henkilötunnus, kotikunta, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, nykyistä vuokrauskohdetta koskevat tiedot, vuokrasopimustiedot, vuokran maksutiedot sekä vuokravakuustiedot.

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Säännönmukaisia tietolähteitä ovat asiakkaan tai hänen esimiehensä toimittama vuokratarjouspyyntö liitteineen sekä vuokrasopimus. Tietoja päivitetään mm. asiakkaan ilmoitusten ja vuokrasuhteen aikaisten tapahtumien perusteella, tietoja voidaan tällöin saada puhelimitse ja sähköpostitse. Tietoja kerätään ja päivitetään myös YTJ:n yritys- ja

yhteisöhausta. Tietoja mahdollisista maksuhäiriömerkinnöistä kerätään ja päivitetään tarvittaessa Suomen Asiakastieto Oy:n luottotietorekisteristä.

8. Säännönmukaiset tietolähteet

Tarjoukset, joiden perusteella on osoitettu kohde, säilytetään kolmen vuoden ajan (tarjouksia, jotka eivät ole johtaneet kohteen vuokraukseen 3 vuoden ajan päiväyksestä, kohteen saaneiden tilaukset liitteineen 3 vuoden ajan hyväksymishetkestä lukien, minkä jälkeen tilaus liitteineen hävitetään). Tämä koskee myös sellaisia tilauksia, joita ei ole uusittu.

Asiakasvalintaan liittyvät asiakirjat (tilaukset, päätökset, tilastot jne.) säilytetään 10 vuotta. Vuokrasopimuksen asiakastietoja säilytetään vuokrasopimuksen voimassaoloajan ja 6 vuotta vuokrasopimuksen päättymisestä. Säilytysajan laskeminen aloitetaan vuokrasopimuksen päättymistä seuraavan vuoden alusta.

9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tästä rekisteriselosteesta ilmeneviä tietoja ei luovuteta Deltaformin ulkopuolelle, pois lukien yrityksen puolesta jotain IT-hallinnan, vuokrausliiketoiminnan, taloushallinnon tai perinnän osaa suorittavat sopimuskumppanit tai kiinteistön vika- ja ovenavauspäivystyksiä hoitavat sopimuskumppanit sekä ne tahot, joilla lainsäädännön mukaan on oikeus tietojen saantiin, kuten pelastus- ja poliisiviranomaiset tai muu laissa määrätty taho. Vuokratarjouspyynnöt ja niiden liitteet ovat salaisia, koska ne voivat sisältää tietoja hakijan asemasta ja tilanteesta.

Olemme huolehtineet alihankkijoidemme kanssa tietosuojastasi laatimalla asiakastietojen käsittelyn osalta käsittelysopimukset. Vuokraajan on korvauksetta annettava tarkastusta suorittavalle virkamiehelle ja tilintarkastajalle kaikki tarkastuksen kannalta tarpeelliset tiedot ja selvitykset, asiakirjat, tallenteet ja muu aineisto sekä muutoinkin avustettava tarkastuksessa.

10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

11. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteriin tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita asiakasturvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan ne kuuluvat.

Manuaalinen rekisteri: Rekisteriä säilytetään valvotuissa ja lukituissa tiloissa sijaitsevassa lukituskaapissa, joihin on pääsy vain asiaankuuluvilla henkilöillä.

Sähköiset rekisterit: Procountorin käyttöoikeus edellyttää asiakastietokannan käyttöoikeutta. Käyttäjätunnuksen ja salasanan sekä tehtäväkohtaiset käyttöoikeudet antaa sovelluksen pääkäyttäjä kiinteistötoimen johdon myöntämällä luvalla. Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Sovellustoimittaja on sitoutunut huolehtimaan

palvelinlaitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta asiaankuuluvasti sekä ottamaan käyttöön riittävän nykyaikaiset tekniset ja organisatoriset ratkaisut asiakastietojen suojaamiseksi luvattomalta ja laittomalta käsittelyltä tai asiakastietoihin pääsylvä. Procountorin lokitietoihin jää merkintä jokaisesta kirjautumisesta ja tietojen käsittelystä tai katselusta. Kiinteistötoimen verkkolevyasemalle eivät pääse muut kuin kiinteistötoimen henkilökunta. Verkkolevyasemalle tallentuu jokaisesta kirjautumisesta sähköinen merkintä.

12. Rekisteröidyn oikeudet

A. Oikeus saada pääsy tietoihin

EU 2016/679:n 15. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy häntä koskeviin asiakastietoihin. Pyyntö osoitetaan kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle.

B. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

EU 2016/679:n 77. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tietosuojavaltuutetun toimistoon, jos hän katsoo, että asiakastietojen käsittelyssä rikotaan asetusta.

C. Oikeus vaatia tiedon korjaamista

EU 2016/679:n 16. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö osoitetaan kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle.

D. Oikeus poistaa tiedot ("oikeus tulla unohdetuksi")

EU 2016/679:n 17. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat asiakastiedot ilman aiheutonta viivytystä. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle. Oikeutta poistaa tiedot ei sovelleta lakisääteisissä rekistereissä. Asiakastietoja ei myöskään voida poistaa, jos niitä vielä tarvitaan niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin.

E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

EU 2016/679:n 20. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus siirtää asiakastietonsa järjestelmästä toiseen, edellyttäen että käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen, ja että se tehdään automaattisesti. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada siirrettyä tietonsa suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, mikäli se on teknisesti mahdollista. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle. Oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen ei sovelleta lakisääteisissä rekistereissä.

13. Tietoja käsittelevät tahot

Tietoja käsittelevät vain rekisterinpitäjän nimeämät henkilöt, joiden työnkuvaan se kuuluu. Lisäksi tietoja käsittelevät ohjelmistotoimittajan työntekijät, joiden työnkuvaan se kuuluu (= asiakastietojen käsittelijä). Tietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän ja ohjelmistotoimittajan väliseen kirjalliseen sopimukseen.